

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ ЦРР – ДС № 7 «Елочка»
Протокол № 2
От 23.12. 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

с Советом родителей
Протокол № 3 от 22.12.2020

Положение

об индивидуальном учебном плане

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Елочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3); Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Елочка» (далее - Учреждение), Положением Учреждения об организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план Учреждения.

1.3. *Индивидуальный учебный план* - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе учебного плана Учреждения для отдельного воспитанника, в соответствии с его способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, детей, имеющих ограничения по здоровью, инклюзированных в среду здоровых сверстников.

1.5. Индивидуальный учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям действующих СанПиН.

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка детей, посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников дошкольного возраста, оказание ранней коррекционной помощи;
- обеспечить освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования детьми с дезадаптацией при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья и /или инвалидностью.

2.3. Основными принципами индивидуального учебного плана в Учреждении являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

3. Создание специальных образовательных условий для реализации образовательных программ для детей:

3.1. с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью, имеющих следующие нарушения в физическом и (или) психологическом развитии:

- задержка психического развития
- нарушение опорно-двигательного аппарата
- нарушение речи
- расстройство аутистического спектра
- синдромом Дауна
- нарушением зрения и слуха

3.2. с устойчивой дезадаптацией и/или неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива.

4. Основания для обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Основанием для обучения воспитанников Учреждения по индивидуальному учебному плану является:

- результаты психолого-медико-педагогических обследований;
- заявление родителей (законных представителей) воспитанников;
- приказ заведующего Учреждением.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.1. Структура индивидуальных учебных планов определяется Учреждением.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

5.2.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

5.2.2. Коррекционно-развивающие занятия, выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников из числа вариативных.

6. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается Учреждением самостоятельно с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося,

утверждается руководителем Учреждения, согласуется с родителями (законными представителями) обучающегося.

6.2. Педагоги, реализующие индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов) (или используют имеющиеся программы, прописанные в ООП Учреждения).

6.3. Технологии, методы, средства и формы работы с детьми определяются педагогами, реализующих индивидуальный учебный план, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья детей и направлены на создание позитивной атмосферы принятия и поддержки.

В случае невозможности полного усвоения программы из-за тяжести физических и (или) психических нарушений, в соответствии с рекомендациями ТПМПК и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида, в коррекционной работе делается акцент на формирование у ребёнка социальных навыков, навыков самообслуживания и бытовой деятельности.

6.4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

6.4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса Учреждения;
- кадровые изменения;

6.5. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы с руководителем Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников.

7. Порядок реализации индивидуальных учебных планов

7.1. Занятия по реализации индивидуальных учебных планов в Учреждении являются обязательными.

7.2. Реализация индивидуального учебного плана осуществляется в соответствии с расписанием занятий, отвечающим совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности воспитанников с учетом требований действующих СанПиН.

7.3. Занятия по индивидуальным учебным планам проводятся согласно утвержденного режима работы дошкольного образовательного учреждения.

7.4. Сокращение количества часов, отводимых на изучение, обозначенное в индивидуальном учебном плане основной образовательной программы, не допускается.

7.5. Нагрузка воспитанников не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного индивидуальным учебным планом.

7.6. Итогом изучения являются личные достижения воспитанника, форма которых зависит от вида программы и ее содержания. Она определяется перед утверждением индивидуального учебного плана (это могут быть: призовые места, творческие работы воспитанников, результаты мониторинга усвоения программы и другие формы, оговоренные в индивидуальном учебном плане).

7.7. Промежуточные результаты выполнения индивидуального учебного плана отслеживаются заместителем заведующего по воспитательной работе, и являются основанием для коррекции индивидуального учебного плана.

7.8. Итоги обучения по индивидуальному учебному плану творческого характера накапливаются в «портфолио» воспитанника Учреждения.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В Учреждении распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов. Ответственное лицо избирается из членов психолого-педагогического консилиума Учреждения.

8.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в Учреждении обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений Учреждения по вопросам реализации индивидуальных учебных планов;
- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в Учреждении.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.